

APSTIPRINĀTS

Danske Bank A/S filiāles Latvijā Vadības komitejas
2010.gada 26.maija lēmums Nr.20
Stājas spēkā no 2010.gada 01.jūnijā

E -BANKAS LIETOŠANAS UN APKALPOŠANAS NOTEIKUMI**1.Noteikumos lietotie termini**

Autorizācija - noteiktu līdzekļu un datu kopuma (Lietotāja vārda, Lietotāja paroles un Kodu kalkulatora vai Kodu kartes) lietošana ar mērķi pieslēgties E-bankai un veikt Līgumā paredzētās darbības, kas ļauj Bankai identificēt Lietotāju.

Autorizācijas rīki - instrumenti, kurus Banka ir piešķirusi Lietotājam rīcībai ar E-banku, lai to identificētu, t.i. Sākotnējā parole, Lietotāja parole, Kodu karte vai Kodu kalkulators.

Banka - Danske Bank A/S, kas reģistrēta Dānijas Tirdzniecības un uzņēmumu aģentūrā ar reģistrācijas Nr. 61126228, juridiskā adrese: Dānija, Kopenhāgena, Holmens Kanāl 2-12, kuras vārdā Latvijas Republikā darbojas Danske Bank A/S filiāle Latvijā, kas reģistrēta Latvijas Republikas Komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas Nr. 40103163202.

Cenrādis - Bankas pakalpojumu cenrādis, kas ir spēkā attiecīgā pakalpojuma sniegšanas dienā. Banka izvieto Cenrādi Bankas klientu apkalpošanas centros un interneta mājas lapā: www.danskebanka.lv.

Darījums - finanšu darījums/i, kas tiek veikti starp Banku un Klientu noslēgto līgumu ietvaros, izmantojot E-banku, tajā skaitā naudas pārvedumi, valūtas konvertācijas darījumi u.c.

Darījumu parakstīšanas limits - maksimālā Darījumu kopējā summa, ko Lietotājs vienā parakstīšanas reizē var parakstīt, izmantojot Elektronisko parakstu.

Darījumu parakstīšanas dienas limits - maksimālā Darījumu summa, ko Lietotājs vienā dienā var parakstīt, izmantojot Elektronisko parakstu. Šim limitam Līgumā var tikt noteikti Darījumu veidi, uz kuriem limits neattiecas.

Darījumu limits Kontam - Lietotāja vienas dienas Darījumu limits rīcībai ar Kontu. Šajā limitā netiek iekļauti Darījumi, kas veikti, izmantojot Maksājumu importu.

E-banka - Konta attālinātas vadības sistēma, izmantojot internetu. E-bankai var piekļūt, izmantojot Bankas mājas lapu: www.danskebanka.lv.

Elektroniskais paraksts - elektroniski dati, kas saistīti ar E-bankā veiktām darbībām un kas nodrošina attiecīgā dokumenta (Rīkojuma vai līguma par atsevišķiem darījumiem) autentiskumu, apstiprina Klienta identitāti, un kas tiek veikts, izmantojot Kodu karti vai Kodu kalkulatoru.

Danske Bank Grupas uzņēmumi - uzņēmumi, kuros Bankai pieder vairākums no balsstiesīgā pamatkapitāla un ir izšķirošā ietekme. Ar vairākumu no balsstiesīgā pamatkapitāla un izšķirošo ietekmi Līguma izpratnē jāsaprot tiesības un iespējas vienpersoniski pieņemt lēmumus attiecīgo uzņēmumu dalībnieku (akcionāru) sapulcēs, padomēs, valdēs.

Klients - fiziska vai juridiska persona, kas noslēgusi Līgumu. Klients - fiziska persona un Lietotājs Līguma izpratnē ir viena un tā pati persona. Attiecībā uz Klientu - juridisko personu, Klients nozīmē juridisko personu, kas ar Banku noslēgusi Līgumu, savukārt Lietotājs nozīmē personu, kas pilnvarota rīkoties Klienta (juridiskas personas) vārdā.

Kodu kalkulators - Lietotāja Autorizācijas rīks, kurš ģenerē unikālu, vienreiz izmantojamu paroli, ar kuras palīdzību var piekļūt E-bankai un lietot to saskaņā ar Līgumu. Kodu kalkulatora lietošana ir obligāta: 1) Klientiem - juridiskajām personām; 2) Klientiem - fiziskajām personām, ja to Darījumu parakstīšanas dienas limits pārsniedz LVL 1200,-.

Kodu karte -Lietotāja Autorizācijas rīks, kas sastāv no vairākām ciparu kombinācijām, kas nodrošina pieslēgšanos E-bankai.

Konts - viens vai vairāki Klienta konti, kas atvērti Bankā saskaņā ar līgumu par konta atvēršanu un apkalpošanu.

Lietotājs - persona, kura saskaņā ar Līgumu ir tiesīga lietot E-banku. Ja nav atrunāts savādāk, tad Lietotājs apzīmē arī Klientu - fizisko personu. Attiecībā uz Klientu -

juridisko personu, Lietotājs ir persona, kas ir pilnvarota rīkoties ar E-banku Klienta vārdā.

Lietotāja kods - Lietotājam piešķirta ciparu kombinācija, kas kopā ar Sākotnējo/Lietotāja paroli un kodu no Kodu kartes/Kodu kalkulatora jāievada, lai piekļūtu E-bankai.

Lietotāja parole - burtu un ciparu kombinācija, kuru izveido Lietotājs saskaņā ar Bankas prasībām un lieto, lai piekļūtu E-bankai.

Lietotāja rokasgrāmata - E-bankas sistēmas apraksts, kas Klientam/Lietotājam pieejams Bankas mājas lapā internetā: www.danskebanka.lv.

Līgums - vienošanās starp Banku un Klientu par Pakalpojuma saņemšanu, kura neatņemama sastāvdaļa ir šie Noteikumi, Vispārējie darījumu noteikumi, kā arī Cenrādis.

LR - Latvijas Republika.

Maksājumu imports - iespēja E-bankā automātiski izveidot Darījumus, tos importējot no citā sistēmā izveidota Darījumu saraksta.

Noteikumi - šie noteikumi par E-bankas lietošanu un apkalpošanu.

Pakalpojums - E-bankas pieslēgšana un apkalpošana.

Pārskats - Klienta kontā veikto naudas līdzekļu kustības atspoguļojums par Klienta brīvi izvēlētu periodu, kurā norādīts Konta atlikums izvēlēta perioda sākumā un beigās.

Puses - Klients un Banka, abi kopā.

Rīkojums - Lietotāja E-bankā aizpildīts elektronisks dokuments, kas satur datu kopumu un ietver uzdevumu Bankai izpildīt noteiktu Darījumu. Noteikumu izpratnē par Rīkojumu uzskatāmi arī starp Pusēm E-bankā noslēgtie līgumi par atsevišķiem Bankas pakalpojumiem vai produktiem.

Sākotnējā parole - Klientam Bankas piešķirta parole, kas Lietotājam jāievada, lai pirmo reizi piekļūtu E-bankai. Sākotnējā parole pirmajā E-bankas lietošanas reizē ir jānomaina uz citu.

2. Vispārējie nosacījumi

2.1. Noteikumi nosaka Klienta un /vai Lietotāja un Bankas tiesības, saistības un atbildību, kas rodas saskaņā ar E-bankas lietošanu un apkalpošanu.

2.2. E-bankas lietošanu un apkalpošanu reglamentē Līgums, Lietotāja Rokasgrāmata, līgumi par attiecīgo Kontu atvēršanu, apkalpošanu un ar tiem saistīto pakalpojumu saņemšanu, Vispārējie darījumu noteikumi, citi Pušu starpā noslēgtie līgumi, kas paredz Darījumu veikšanu E-bankā, kā arī LR tiesību akti.

2.3. Pakalpojuma izmantošanai Banka nodod Lietotāja rīcībā Autorizācijas rīkus - Sākotnējo paroli, Kodu karti vai Kodu kalkulatoru. Lietotājs, pirmo reizi autorizējoties E-bankā, nomaina Sākotnējo paroli ar Lietotāja paroli.

2.4. Klients Līgumā var norādīt Lietotājus, kuriem tiek dota iespēja rīkoties ar Kontu, lietojot E-banku.

2.5. Rīkojumiem ir tāds pats juridisks spēks kā rakstiskiem un parakstītiem dokumentiem. Rīkojumi, kas iesniegti pēc veiksmīgas Autorizācijas, tiek uzskatīti par Lietotāja personīgi parakstītiem, kas uzliek Klientam saistības saskaņā ar LR Civillikuma normām par pilnvarojumu. Atsevišķiem Rīkojumiem Banka var pieprasīt papildus apstiprinājumu ar Elektronisko parakstu.

2.6. Ja Klientam nepieciešama Bankas parakstīta izpildītu Darījumu apliecināšana maksājuma uzdevuma kopija, Klients izdrukā maksājuma uzdevumu un iesniedz tuvākajā Bankas Klientu apkalpošanas centrā, kur Bankas darbinieks to paraksta un apzīmogo.

3. Klienta / Lietotāja tiesības un pienākumi

3.1. Lietotājs apņemas lietot E-banku saskaņā Noteikumu 2.2.punktā minētajiem E-Bankas lietošanu un apkalpošanu reglamentējošajiem dokumentiem. Lietotājs nodrošina, lai viņa darbības E-bankā nenodarītu zaudējumus Bankai vai citiem tās klientiem, neizraisītu izmaiņas Bankas informācijas sistēmā, nepārtrauktu tās darbību. Lietotājs arī apņemas neveikt darbības, ko Banka aizliegusi.

3.2. Piesakoties Pakalpojumam, Klienta pienākums ir uzrādīt un iesniegt Bankai visus tās pieprasītos dokumentus un informāciju, tai skaitā informāciju par Lietotāju. Klients atbild par Bankai iesniegto dokumentu patiesumu un pilnīgumu.

3.3. Klients apņemas iesniegt attiecīgos grozījumus jebkurā informācijā un dokumentos, kas sniegti Bankai saskaņā ar Līgumu, ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu spēkā stāšanās vai uzzināšanas brīža.

3.4. Klienta novēlotu, nepatiesu un nepilnīgu ziņu sniegšanas gadījumā Banka neatbild par Klienta zaudējumiem. Ja pēc minēto apstākļu iestāšanās Bankai rodas zaudējumi, Klients tos atlīdzina Bankai pilnā apmērā.

3.5. Klientam ir tiesības izvēlēties Lietotāja Autorizācijas rīku: Kodu karti vai Kodu kalkulatoru. Klientam ir iespēja mainīt savu un Lietotāja Autorizācijas rīku, iesniedzot Bankā rakstisku iesniegumu. Kodu karti vai Kodu kalkulatoru kā Autorizācijas rīku Lietotājs izmanto gan Autorizācijai E-bankā, gan Elektroniskā paraksta veikšanai.

3.6. Klientam ir tiesības noteikt ierobežojumus Darījumiem, ko Lietotājs ir tiesīgs veikt E-bankā.

3.7. Klientam ir tiesības grozīt Darījumu parakstīšanas limitu un Darījumu limitu Kontam, iesniedzot Bankā rakstisku iesniegumu. Darījumu limiti jānosaka veselos skaitļos.

3.8. Klients apņemas rūpīgi glabāt un aizsargāt Autorizācijas rīkus (Lietotāja vārds, Lietotāja parole un Kodu kalkulators vai Kodu karti), pieliekot visas pūles, lai Autorizācijas rīki nenonāktu trešo personu rīcībā. Klients nekavējoties informē Banku, tiklīdz kļuvis zināms, ka Autorizācijas rīks/i ir nozaudēts/i, nozagts/i vai nelikumīgi piesavināti, vai notikusi to neautorizēta lietošana.

3.9. Klients nekavējoties rakstiski informē Banku par Lietotāja autorizācijas tiesību anulēšanu vai par nodomu grozīt vai atcelt Lietotāja tiesības.

3.10. Klients pilnvaro Banku debitēt jebkuru Bankā atvērto Klienta kontu, novirzot attiecīgo summu Bankas zaudējumu segšanai, ja Klients tekošās darba dienas laikā neveic valūtas maiņas Darījumu, par kura valūtas maiņas kursu Klients ar Banku ir vienojies un tā rezultātā Bankai rodas zaudējumi.

3.11. Gadījumos, kad Klients nosūta valūtas maiņas darījumu ar kursu, par kuru Klients un Banka nav vienojušies, Bankai ir tiesības noraidīt valūtas maiņas darījumu, atstājot to bez izpildes. Klienta pienākums ir pārliecināties, vai nosūtītais valūtas maiņas darījums ir apstiprināts vai noraidīts.

4. Bankas tiesības un pienākumi

4.1. E-banka tiek pieslēgta 1 (vienas) Bankas darba dienas laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas.

4.2. Banka identificē Lietotāju saskaņā ar LR tiesību aktu prasībām un pārbauda no Lietotāja saņemtā Rīkojuma un Elektroniskā paraksta pareizību atbilstoši Bankas noteiktajai kārtībai.

4.3. Banka neizpauž trešajām personām ziņas par Klientu/Lietotāju un to Darījumiem, izņemot LR tiesību aktos paredzētos gadījumus.

4.4. Banka ir tiesīga vienpusēji veikt izmaiņas E-bankas Pakalpojumos. Jaunu Pakalpojumu ieviešanas gadījumā, Lietotājam tiek nodrošināta iespēja tos izmantot.

4.5. Bankai ir tiesības vienpusēji grozīt Noteikumus un Cenrādi. Ar Noteikumu un Cenrāža grozījumiem Klients var iepazīties Bankas Klientu apkalpošanas centros Bankas darba laikā un arī Bankas mājas lapā: www.danskebanka.lv 7 (septiņas) kalendārās dienas pirms to stāšanās spēkā. Grozījumu ievietošana minētajos avotos aizstāj atsevišķu paziņojumu Klientam un atsevišķas rakstiskas vienošanās noslēgšanu ar Klientu.

4.6. Ja Klients nepiekrīt attiecīgajiem Noteikumu un/vai Cenrāža grozījumiem, viņam ir tiesības iesniegt Bankai rakstisku paziņojumu par Līguma izbeigšanu līdz attiecīgo grozījumu spēkā stāšanās brīdim. Ja Banka līdz Noteikumu un/vai Cenrāža grozījumu spēkā stāšanās dienai nav saņēmusi no Klienta šajā Noteikumu punktā minēto rakstisko paziņojumu, uzskatāms, ka Klients ir pilnībā piekritis attiecīgajiem Noteikumu un/vai Cenrāža grozījumiem.

4.7. Lietotāja pieeja E-bankai un/vai Autorizācijas rīku bloķēšana vai atbloķēšana var tikt veikta uz Klienta iesnieguma pamata.

4.8. Klients piekrīt un Banka apņemas bloķēt Autorizācijas rīku izmantošanu, tiklīdz Klients ir paziņojis par Noteikumu 3.8.punktā minēto apstākļu iestāšanos.

4.9. Klients piekrīt, ka Bankai ir tiesības bloķēt Autorizācijas rīku izmantošanu gadījumos, kas saistīti ar Autorizācijas rīku drošību, pamatotām aizdomām par Autorizācijas rīka/u prettiesisku vai neautorizētu izmantošanu vai izmantošanu krāpšanas nolūkā.

4.10. Noteikumu 4.9. punktā minētajos gadījumos, Banka veic visas nepieciešamās darbības, lai informētu Klientu par Autorizācijas rīka /u bloķēšanu un tās iemesliem, ja tas iespējams, pirms paredzētās Autorizācijas rīka/u bloķēšanas, bet ne vēlāk kā tūlīt pēc bloķēšanas, izņemot gadījumus, kad informācijas sniegšana apdraudētu objektīvi

pamatotos drošības apsvērumus vai ir aizliegta saskaņā ar LR tiesību aktu prasībām. Banka atbloķē Autorizācijas rīka/u izmantošanu vai aizstāj to ar jaunu, tiklīdz bloķēšanai vairs nav pamats.

5. Norēķini starp Pusēm

5.1. Klients maksā Bankai noteiktās komisijas maksas par Pakalpojuma izmantošanu saskaņā ar Cenrādi.

5.2. Klients pilnvaro Banku bezakcepta kārtībā norakstīt no jebkura Klienta konta Bankā visas komisijas maksas, kas izriet no Līguma un ir saistītas ar darbībām E-bankā.

6. Pušu atbildība

6.1. Klients ir atbildīgs par jebkurām Lietotāja darbībām E-bankā.

6.2. Banka neatbild par Klienta pretenzijām, kas tam rodas saistībā ar Lietotāju reģistrāciju, atsaukšanu, tiesību apjoma izmaiņām, Lietotāju Rīkojumu vai Darījumu neatbilstību Klienta interesēm.

6.3. Banka nav atbildīga par zaudējumiem, kas Klientam rodas Pakalpojuma klāsta, tā sniegšanas kārtības vai Cenrāža izmaiņu gadījumā.

6.4. Banka nav atbildīga par sekām, ko rada izpildīts nelikumīgs Rīkojums, ja šāda Rīkojuma Elektroniskais paraksts ir bijis pareizs.

6.5. Klients ir atbildīgs par drošības pasākumu veikšanu, lai novērstu nepilnvarotu trešo personu pieeju E-bankai, Lietotāja vārdam, Lietotāja parolei, Kodu kartei vai Kodu kalkulatoram. Klients uzņemas visus riskus saistībā ar minēto Autorizācijas rīku glabāšanu un neatļautu izmantošanu. Banka neatbild par Klienta zaudējumiem, ja Klienta nolaidības vai neuzmanības dēļ nepilnvarotas personas pieslēdzas un/vai izmanto E-banku.

6.6. Banka nav atbildīga par zaudējumiem, kas Klientam radušies/var rasties sakaru līniju bojājumu vai traucējumu dēļ vai gadījumos, kad E-banka vai tās atsevišķas funkcijas tehnisku iemeslu dēļ nav izmantojamas/ pieejamas Lietotājam un/vai Rīkojums nav pieejams Bankā.

6.7. Puses neatbild par zaudējumiem, kas radušies no nepārvaramiem un neparedzētiem apstākļiem (force majeure). Nepārvaramas varas apstākļi dod tiesības Bankai apturēt Pakalpojuma sniegšanu līdz turpmākajam paziņojumam.

7. Noteikumu spēks

7.1. Noteikumi ir saistoši personām, kuras izmanto E-bankas Pakalpojumus un ir noslēgušas ar Banku Līgumu. Līgums tiek noslēgts uz 30 (trīsdesmit) gadiem. Divus mēnešus pirms termiņa beigām Banka informē Klientu par Līguma termiņa beigām. Ja Klients šo divu mēnešu laikā rakstiski nepaziņo par Līguma izbeigšanu, Līgums tiek automātiski pagarināts uz tādu pašu termiņu, kādu tas noslēgts.

7.2. Klientam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, iesniedzot Bankā attiecīgu iesniegumu. Saņemot iesniegumu, Banka slēdz Klienta un Lietotāja pieeju E-bankai.

7.3. Bankai ir tiesības nekavējoties izbeigt Līgumu vienpusēji, nebrīdinot Klientu, ja:

7.3.1. Klients/Lietotājs nepilda/pārkāpj Līgumu, Noteikumus un/vai LR tiesību aktu prasības, kas saistītas ar Pakalpojuma saņemšanu;

7.3.2. Bankai ir aizdomas, ka E-banka tiek izmantota nelikumīgiem mērķiem vai tiek veiktas darbības, kuras var kaitēt E-bankai vai radīt Bankai zaudējumus;

7.3.3. tiek slēgti visi Klienta Konti Bankā;

7.3.4. tiesā ir iesniegts maksātnespējas procesa pieteikums par Klientu ;

7.3.5. tiesā ir iesniegts pieteikums par tiesiskās aizsardzības procesa lietas ierosināšanu;

7.3.6. ir pieņemts lēmums par Klienta (juridiskās personas) likvidācijas vai reorganizācijas procesa uzsākšanu;

7.3.7. ir iestājies notikums, pamatojoties uz kuru Bankai vai jebkuram Danske Bank Grupas uzņēmumam ir tiesības pieprasīt, lai Klients izpilda savas saistības, kas izriet no cita līguma, kas noslēgts starp Pusēm vai starp Klientu un jebkuru Danske Bank Grupas uzņēmumu, kaut arī šo saistību izpildes termiņš vēl nebūtu pienācis;

7.3.8. Klients ir miris vai atzīts par rīcībnespējīgu.

7.4. Bankas rīcībā paliek visi Klienta/Lietotāja dokumenti, kas iesniegti Bankā Līguma noslēgšanai un visā tā darbības laikā.

7.5. Līguma izbeigšana neatbrīvo Klientu no pienākuma segt Bankai tai pienākošos maksājumus, segt Klienta/Lietotāja rīcības rezultātā radušos zaudējumus, kā arī izpildīt visas ar Līgumu, Noteikumiem vai citiem ar Banku noslēgtiem līgumiem izrietošas saistības.

7.6. Pretrunu gadījumā starp Līgumu un Noteikumiem noteicošais ir Līgums.

7.7. Attiecībā uz jautājumiem, kas nav atrunāti Noteikumos, bet saistīti ar E-bankas lietošanu un apkalpošanu, piemērojami Vispārējie darījumu noteikumi, starp Banku un Klientu noslēgtie līgumi, kā arī Latvijas Republikas spēkā esošie normatīvie akti.

8. Citi noteikumi

8.1 Līguma noteikumi ir apspriežami, kā arī domstarpības ir risināmas saskaņā ar LR tiesību aktiem.

8.2. Klients apliecina, ka ir iepazinies ar Vispārējiem darījumu noteikumiem un piekrīt tiem.

8.3. Klients piekrīt, ka Banka nosūta informāciju par Bankas Pakalpojumiem un citus paziņojumus un/vai iesniegumus Klientam uz Līgumā norādīto (vai vēlāk rakstiski grozīto) Klienta adresi vai citiem norādītajiem saziņas līdzekļiem (e-pasts, fakss u.tml).

8.4. Klients, izvēloties saņemt Pārskatu pa e-pastu, uzņemas risku, kas saistīts ar iespējamo informācijas noplūdi, izmantojot e-pastu.

8.5. Klients piekrīt tam, ka Banka veic Klienta/Lietotāja datu apstrādi, tai skaitā pieprasa un saņem no jebkurām trešajām personām un likumā noteiktā kārtībā izveidotām datu bāzēm informāciju par Klientu, ja tas pēc Bankas ieskata nepieciešams Līguma izpildes nodrošināšanai. Klients piekrīt, ka Banka nodod tās rīcībā esošo informāciju par Klientu/Lietotāju un to Darījumiem Danske Bank Grupas uzņēmumiem.

8.6. Jebkuras pretenzijas un prasības saistībā ar Darījumiem ir jāiesniedz nekavējoties, bet ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc dienas, kad veikts Darījums, Bankai rakstveidā. Vēlāk izvirzītas pretenzijas un prasības Bankai ir tiesības nepieņemt un neizskatīt.

8.7. Šie Noteikumi aizvieto Bankas iepriekš izdotos E-bankas lietošanas un apkalpošanas noteikumus un ir piemērojami attiecībā uz visiem Klientiem, kuri lieto E-bankas pakalpojumus.

8.8. Jebkuras domstarpības sakarā ar Līgumu izšķir sarunu ceļā. Ja tas nav iespējams, strīdus izšķir LR tiesā saskaņā ar LR tiesību aktiem.